

# УСТАВ

## НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ “МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ТРЪН-БРЕЗНИК-БОЖУРИЩЕ”

### I. ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящият устав урежда основните устройствени правила на сдружението, организацията на неговата дейност, принципи, задачи, цели, правата, задълженията, отговорностите на неговите членове и на органите на управление при осъществяването на дейност в обществена полза в изпълнение на разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел /ЗЮЛНЦ/. Сдружението ще прилага подхода Водено от общностите местно развитие /ВОМР/ в периода от учредяването му до 2020 година на територията на общините Трън, Брезник и Божурище, като инструмент за участие на местните общности в решаване на важни социални, икономически и екологични проблеми.

### II. НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

**Чл.1.** СДРУЖЕНИЕТО ще осъществява своята дейност под наименованието „Местна инициативна група Трън – Брезник - Божурище“, изписвано накратко “МИГ Трън – Брезник - Божурище”, което ще се изписва и на английски език по следния начин “Local Action Group Tran-Breznik-Bozhurishte ” (“LAG Tran-Breznik-Bozhurishte ”).

**Чл.2.** Седалището на СДРУЖЕНИЕТО с нестопанска цел “Местна инициативна група Трън – Брезник - Божурище” е гр. Трън.

**Чл.3.** Адресът на управление на СДРУЖЕНИЕТО е гр. Трън, общ. Трън, област Перник, ул. „Вельо Стоянов“ №22.

**Чл.4.** Всяко писмено изявление от името на СДРУЖЕНИЕ “Местна инициативна група Трън – Брезник - Божурище” трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията, включително и номер по БУЛСТАТ.

**Чл.5.** Навсякъде в този устав СДРУЖЕНИЕТО с нестопанска цел “Местна инициативна група Трън – Брезник - Божурище”, ще се нарича по-надолу за краткост “СДРУЖЕНИЕТО”.

### III. СТАТУТ, ПРИНЦИПИ И ПРИОРИТЕТИ

**Чл.6.** СДРУЖЕНИЕТО е доброволна, неправителствена, политически необвързана организация, учредена като юридическо лице с нестопанска цел в съответствие с разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел /ЗЮЛНЦ/за осъществяване на дейност в обществена полза и подлежащо на регистрация по реда на същия закон.

**Чл.7.** (1) СДРУЖЕНИЕТО, чрез своите членове – български дееспособни физически и юридически лица, допринася за реализиране на местните нужди и инициативите на местните хора, следвайки принципите на Общата селскостопанска политика на Европейския съюз и други финансиращи програми за развитие на територията в сферите на: конкурентоспособността на земеделието, опазването на околната среда, подобряване качеството на живот и разнообразяване на икономическите дейности в селските райони чрез развитието на услугите и бизнеса извън земеделието, осигуряване на възможности за заетост и цялостно и хармонично развитие на хората, особено в селата и малките населени места, съдейства за генериране и реализиране на нови идеи чрез мобилизиране на

собствените ресурси, работа с млади хора, обмен на информация, взаимстване на опит от сродни организации в страната и чужбина, сътрудничество със сродни български организации, с български държавни органи и институции, органите на местното самоуправление и местна администрация, както и с представители на частния бизнес и гражданското общество.

(2) СДРУЖЕНИЕТО, определено за осъществяване на общественополезна дейност, не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

(3) СДРУЖЕНИЕТО се учредява за неопределен срок.

(4) СДРУЖЕНИЕТО представлява публично-частно партньорство със задължително участие на общините Трън, Брезник и Божурище от територията на действие на **“Местна инициативна група Трън – Брезник - Божурище”**, съгласно решение на общинските съвети.

**Чл.8.** СДРУЖЕНИЕТО е юридическо лице с отделна банкова сметка и печат.

**Чл.9.** СДРУЖЕНИЕТО осъществява дейността си на основата на действащото в страната законодателство, своя Устав, решенията на Общото събрание и неговите ръководни органи в рамките на техните правомощия.

**Чл.10.** Сдружението се изгражда на следните принципи:

- Колективност при обсъждането на всички въпроси и вземането на решения;
- Лична отговорност при изпълнение на взетите решения;
- Екипност в работата на ръководните й органи;
- Публичност, откритост, информираност на обществеността за дейността на СДРУЖЕНИЕТО.

**Чл.11.** (1) Сдружението има следните приоритети:

-Развитие и стимулиране на предприемачество и устойчив бизнес;

-Развитие на динамична жизнена среда и подобряване качеството на живот чрез развитие на хоризонтални и междусекторни партньорства и взаимодействие за инициативи от общ интерес;

-Развитие на практики и модели за добро управление и участие на заинтересованите страни в развитието на територията, като основа за териториално развитие;

-Развитие на териториална идентичност, маркетинг и марки на база на специфичния териториален потенциал и продукти от местен характер.

(2) Дейности, насочени към развитието на селските райони в сферите на конкурентоспособността на земеделието, опазването на околната среда, подобряване качеството на живот и разнообразяване на икономическите дейности в селските райони чрез развитието на услугите и бизнеса извън земеделието, осигуряване на възможности за заетост и цялостно и хармонично развитие на хората, особено в селата и малките населени места.

**Чл.12.** Независимост на СДРУЖЕНИЕТО:

- В дейността си СДРУЖЕНИЕТО се ръководи единствено от законите на Република България и от разпоредбите на настоящия устав, както и от изискванията, произтичащи от междуправителствените договорености за предоставяне на средства от Европейския съюз и други донори.
- В дейността си СДРУЖЕНИЕТО не преследва политически цели и не може да бъде обвързано с партийна организация.
- Членовете и ръководните органи на СДРУЖЕНИЕТО не могат да го използват в интерес на други нестопански организации, както и на политически или стопански

- организации.
- СДРУЖЕНИЕТО като отделно юридическо лице може да участва в други организации и юридически лица по определения от закона ред.

#### **IV. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ, ОСНОВНИ ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ТЯХНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл.13.** СДРУЖЕНИЕТО има следния предмет на дейност:

- Прилагане на многофондова Стратегия за местно развитие, разработена съгласно изискванията на Наредба № 22 от 14.12.2015 г. за прилагане на Подмярка „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. с която Наредба се уреждат условията и реда за прилагане на подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие” на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” (ВОМР) от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. (ПРСР);
- Прилагане на подхода „Водено от общностите местно развитие” (ВОМР) , Подхода „Лидер“ и други децентрализирани програми за развитие, основани на участието на местните общности;
- Туризъм;
- Работи за развитие и утвърждаване на духовните ценности, гражданското общество, здравеопазването, образованието, науката, културата, техниките, технологиите и физическата култура и спорт на територията на СДРУЖЕНИЕТО;
- Съдейства за устойчивото развитие на територията на общините Трън, Брезник и Божурище.
- Съдейства за подпомагане на социалната интеграция и личностната реализация на социално слабите, на хората с увреждания и на лицата, нуждаещи се от грижи, защитава човешките права на населението, което живее на територията на СДРУЖЕНИЕТО.
- Допринася за подобряване качеството на живот на територията на МИГ-а чрез реализиране на фокусирани действия към групите в неравностойно положение – етнически малцинства; жени в риск; хора с увреждания; млади хора, които са дългосрочно безработни и др.

**Чл.14.** Основните цели на СДРУЖЕНИЕТО са:

- Подпомагане развитието на селските райони на територията на общините Трън, Брезник и Божурище в сферите на подобряване на конкурентоспособността, опазването на околната среда, подобряване качеството на живот и разнообразяване на икономическите дейности в селските райони;
- Насърчаване на социалното приобщаване и намаляване на бедността;
- Развиване и утвърждаване на европейските практики и подходи за децентрализирано развитие на селските райони отдолу-нагоре, включително чрез подхода „Водено от общностите местно развитие“ на Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони;
- Насърчаване на устойчивата и качествена заетост и подкрепа за мобилността на работната сила;
- Подобряване на качеството на образованието и повишаване квалификацията на населението.
- Подпомагане, активизиране и разширяване на транс-националното взаимодействие

- чрез участие в създаването и развитието на мрежи за сътрудничество;
- Насърчаване обмена на опит между отделните местни инициативни групи в други селски райони на страната;
- Предприемане на действия и политика, свързани с презентиране на национално равнище на уникалността на селските райони, характерните за тях местни продукти, специфичните обичаи и традиции.
- Увеличаване на възможностите за подобряване участието и организацията на местната общност с цел по-добро развитие на селските райони;
- Помагане на изграждане на гражданско общество, демократизация и прозрачност в дейността на централните и местните органи на управление, чрез осъществяване на граждански инициативи и сътрудничество с държавни институции, местни и регионални власти;

**Чл.15. Средства за постигане на приоритети и цели на СДРУЖЕНИЕТО:**

- Кандидатстване за финансиране на Стратегията за местно развитие (СМР) на местната инициативна група пред Министерство на земеделието и храните (МЗХ) съгласно изискванията на Наредба № 22 от 14.12.2015 г. за прилагане на Подмярка „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. с която Наредба се уреждат условията и реда за прилагане на подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ (ВОМР) от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. (ПРСР);
- Разработване на анализи, стратегии, доклади, програмни документи, свързани с предмета на дейност;
- Осъществяване на изследователски програми, социологически проучвания, експертна и консултантска дейност, свързани с предмета на дейност на “МИГ Трън – Брезник - Божурище”;
- Организиране и провеждане на работни срещи, обучения, семинари, конференции, форуми, дебати и обсъждания с представители на всички нива на държавно управление, бизнес средите и нестопанските организации;
- Създаване на партньорски отношения с университети, изследователски институти, държавна администрация, бизнес среди, НПО;
- Предлагане на различни форми за обучение и професионална квалификация;
- Издаване на брошури, бюлетини и други печатни материали;
- Прилагане на мерки за изграждане на капацитет в общността;
- Участие в дейности на мрежа от структури в селски райони в България и в страните от ЕС;
- Поддържане на база от данни и осигуряване на обмен на информация и успешни практики;
- Участие в други сдружения с нестопанска цел - асоциации, федерации и други със сходен предмет на дейност в страната и чужбина;
- Изготвяне и изпълнение на проекти за постигане целите на сдружението
- Развиване на международна дейност и междурегионално сътрудничество.

**V. ВИД НА ДЕЙНОСТ И ПРЕДМЕТ НА ДОПЪЛНИТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ**

**Чл.16.** (1) СДРУЖЕНИЕТО ще извършва общественополезна дейност.

(2) В съответствие с изискванията на чл. 2 и чл. 38, ал. 1 от Закона юридическите лица с нестопанска цел има за предмет и може да извършва самостоятелно или в съдружие с други физически и/или юридически лица допълнителна стопанска дейност за набиране на парични средства за осъществяване на целите за които е регистрирано, а именно:

- Издателска дейност;
- Консултантска дейност и услуги, изготвяне на анализи, организиране и провеждане на семинари, обучения, демонстрации, проучвания и други подобни във връзка с предмета на дейност и целите на СДРУЖЕНИЕТО;
- Създаване и разпространение на информационни продукти;
- Управление на собствено имущество;
- Политика, във връзка с презентирание на национално равнище на уникалността на селските райони, характерните за тях местни продукти, специфичните обичаи и традиции;
- Упражняване на права върху интелектуална собственост;
- Други незабранени от законите дейности.

(3) СДРУЖЕНИЕТО не разпределя печалба от допълнителна стопанска дейност. Всички приходи от тази дейност се използват за постигането на заявените с този Устав цели и в предвидените от Закона за юридическите лица с нестопанска цел възможности. Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО.

## **VI. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО**

**Чл.17.** СДРУЖЕНИЕТО има свой бюджет, собствено счетоводно отчитане и може да разкрива банкови сметки в лева и валута.

**Чл.18.** Имуществото на СДРУЖЕНИЕТО се състои от недвижими имоти, движими вещи, вещни права, права върху интелектуална собственост, парични средства, вземания, ценни книжа и други права, които законът допуска като елементи на имущество на юридически лица с нестопанска цел.

**Чл.19.** СДРУЖЕНИЕТО управлява и разпределя паричните постъпления, включително целеви държавни субсидии и такива от чужбина.

**Чл.20.** Финансовата година завършва в края на всяка календарна година. За начало се счита датата на вписване на СДРУЖЕНИЕТО в регистъра при Окръжния съд по седалището му.

**Чл.21.** Бюджетът на СДРУЖЕНИЕТО се предлага от Управителния съвет и се одобрява от Общото събрание в началото на всяка финансова година.

**Чл.22.** (1) Основен източник на придобиване на средства от Сдружението е кандидатстването по програма за финансиране на Многофондова Стратегия за местно развитие пред Министерство на земеделието и храните съгласно Наредба № 22 от 14.12.2015 г. за прилагане на Подмярка „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. с която Наредба се уреждат условията и реда за прилагане на подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ (ВОМР) от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. (ПРСР), както и кандидатстване с проекти към други финансиращи програми в Република България и Европейския съюз.

(2) Бюджетът на СДРУЖЕНИЕТО се формира още от годишен членски внос, спонсорство, дарения, завещания, приходи от осъществяваната от нея стопанска дейност, както и чрез всички други разрешени от закона способи.

(3) По решение на общото събрание членовете на СДРУЖЕНИЕТО могат да правят целеви вноски за постигане на определена цел, определена с Устава или с решение на общото събрание. В решението си общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските.

**Чл.23.** (1) Всички членове на СДРУЖЕНИЕТО дължат имуществени вноски под формата на членски внос.

(2) Членовете на СДРУЖЕНИЕТО заплащат годишен членски внос, одобрен от ОС по предложение на УС.

(3) Членският внос се заплаща в срок до двадесети декември на годината, предхождаща годината, за която се отнася. За годината на учредяването членовете дължат годишен членски внос, който се внася в срок и в размер, определен от ОС.

**Чл.24.** При приключване на годишния баланс със загуба общото събрание може да вземе решение, с мнозинство 2/3 от присъстващите за внасяне на допълнителни вноски от членовете за покриването на загубата.

**Чл.25.** (1) Разходите на СДРУЖЕНИЕТО се извършват съгласно бюджета за съответния финансов период, предложен от Управителния съвет и одобрен от Общото събрание.

(2) СДРУЖЕНИЕТО разходва имуществото си за посочените в чл. 38 ал. 1 от ЗЮЛНЦ цели и дейности и по-конкретно за:

- Управление и администриране на средства по подхода по подхода ВОМР по Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и други децентрализирани програми за развитие, основани на участието на местните общности.
- Финансиране на проекти на местни бенефициенти и за осъществяване на стратегията на СДРУЖЕНИЕТО за развитие на селските райони в областта на: подобряване на конкурентоспособността, опазването на околната среда, подобряване качеството на живот и разнообразяване на икономическите дейности в селските райони;
- Дейности, свързани с приобщаването на СДРУЖЕНИЕТО към Националната и Европейска селски мрежи за развитие на селските райони и участие в други организации.
- Обучителни, информационни, изследователски и други дейности, необходими за осъществяването на целите на сдружението.
- Други цели, определени със закон.

**Чл.26.** СДРУЖЕНИЕТО може безвъзмездно да разходва имуществото и да осъществява дейността насочена за постигане на целите, определени в този устав и по реда на ЗЮЛНЦ.

**Чл.27.** (1) По предложение на Управителния съвет, одобрено от Общото събрание, могат да се формират целеви парични фондове, включително и във валута, за финансиране на отделни дейности и мероприятия за осъществяване целите и задачите на СДРУЖЕНИЕТО, като средствата могат да се набират и от членовете на СДРУЖЕНИЕТО.

(2) СДРУЖЕНИЕТО отговаря за поетите задължения до размера на притежаваното от него имущество. То не носи отговорност за имуществените задължения на членовете си.

## **VI. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ:**

**Чл.28.** (1) Участието в СДРУЖЕНИЕТО е доброволно.

(2) Учредители, респективно членове на Сдружението могат да бъдат български

дееспособни физически и/или юридически лица, а именно:

- Всяко дееспособно физическо лице, което има постоянен адрес на територията на една от трите общините Трън, Брезник и Божурище и желае да допринесе за постигане на целите на СДРУЖЕНИЕТО;
- Всяко юридическо лице, регистрирано по Търговския закон, ЗЮЛНЦ, ЗК, и Закон за народните читалища, което има седалище на територията на една от трите общини – общините Трън, Брезник и Божурище и желае да допринесе за постигане на целите на СДРУЖЕНИЕТО. Членовете - юридически лица се представляват пред СДРУЖЕНИЕТО от своите законни представители или изрично упълномощени за това физически лица.
- Общините от територията на действие на СДРУЖЕНИЕТО- Община общините Трън, Брезник и Божурище. Правото на участие на Общините от територията на действие на СДРУЖЕНИЕТО и техните представители се удостоверява с решение на Общинските им съвети.

(3) Делът на представителите на органи на изпълнителната или местната власт, на представителите на стопанския сектор и на представителите на нестопанския сектор в колективния върховен орган /общото събрание/ на сдружението и в колективния управителен орган /Управителния съвет/ на МИГ не може да превишава 49 процента от имащите право на глас;

(4) Всички членове на Общото събрание са с постоянен адрес, седалище или клон със седалище на територията на действие на МИГ. Клонът на юридическото лице може да бъде член на Общото събрание, ако е регистриран на територията на действие на МИГ най-малко 5 години преди датата на подаване на заявлението за кандидатстване;

(5) Членовете на СДРУЖЕНИЕТО могат да бъдат български - дееспособни физически и/или юридически лица, отговарящи на условията за членство посочени по-горе, които чрез своето участие в СДРУЖЕНИЕТО съдействат за осъществяване целите и задачите му така, както са формулирани в Устава, заплащат редовно членски внос, определен от Общото събрание и спазват неговия Устав.

**Чл.29.(1)** Нови членове на СДРУЖЕНИЕТО, отговарящи на условията за членство, съгласно чл. 28 от Устава, се приемат от **Общото събрание** въз основа на писмена молба. В молбата кандидатите заявяват, че споделят целите и задачите на СДРУЖЕНИЕТО и декларират писмено, че ще спазват Устава му.

(2) Членството се придобива с **решение на Общото събрание**.

(3) Членството се счита за възникнало след решението на Общото събрание, към датата на заплащането на дължимия до края на година членски внос. Същият се внася в 10-дневен срок от датата на решението на Общото събрание.

(4) Решението на Общото събрание за приемане или отказ на молбата за членство е окончателно.

(5) Учредителите нямат никакво предимство и не се ползват от привилегии при осъществяване дейността на СДРУЖЕНИЕТО.

**Чл.30.** Всеки пълноправен член на СДРУЖЕНИЕТО има право:

- Да участва в работата на Общото събрание на СДРУЖЕНИЕТО; да гласува по направените предложения;
- Да отправя предложения относно дейността на СДРУЖЕНИЕТО до Общото събрание;
- Да избира и да бъде избран в ръководните и контролните органи на СДРУЖЕНИЕТО;

- Да внася за разглеждане в ръководните органи на СДРУЖЕНИЕТО предложения по въпроси, засягащи дейността му.
- Да участва в дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
- Да иска обяснение от ръководните органи на СДРУЖЕНИЕТО в случай на неизпълнение на приети решения;
- Да напусне СДРУЖЕНИЕТО по всяко време като спазва определения за напускане ред;
- Да се ползва от резултатите от дейността на Сдружението съгласно с разпоредбите на устава;
- Да получи документ, удостоверяващ членството му в СДРУЖЕНИЕТО;

**Чл.31** Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО е длъжен:

- Да заплаща своевременно членския си внос в размерите и срока, определени от Общото събрание
- Активно да участва в реализиране целите на СДРУЖЕНИЕТО;
- Да спазва настоящия устав и изпълнява решенията на ръководните органи на СДРУЖЕНИЕТО;
- Да обсъжда и взема решения по препоръките на УС на СДРУЖЕНИЕТО;
- Да спазва професионалната етика в отношенията с останалите членове на СДРУЖЕНИЕТО;
- Да участва редовно в Общите събрания на СДРУЖЕНИЕТО и в дейността му и да работи за осъществяване на целите му;
- Да работи за укрепване на СДРУЖЕНИЕТО.
- Писмено уведомява УС в седем дневен срок за промяна на обстоятелствата по изискванията за членство в сдружението.

**Чл.32.** За задълженията на СДРУЖЕНИЕТО, членовете отговарят до размера на определените от Общото събрание членски внос и имуществени вноски. Над този размер членът не отговаря лично за задълженията на СДРУЖЕНИЕТО.

**Чл.33.** Членствените права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

**Чл.34.** Членството в СДРУЖЕНИЕТО се прекратява:

- С едностранно писмено заявление отправено до УС на СДРУЖЕНИЕТО;
- С прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО;
- Със смъртта или поставяне под пълно запрещение, респективно прекратяване на юридическото лице - член на СДРУЖЕНИЕТО;
- С изключване;
- При отпадане.

**Чл.35.** (1) Всеки член може да напусне доброволно СДРУЖЕНИЕТО след подаване на писмена молба до Управителният съвет, най-малко един месец предварително и след уреждане на всички финансови взаимоотношения.

(2) Членството на юридическите лица се прекратява след прекратяване на дейността им по съответния ред. В случаите на прекратяване и преобразуване, за член на СДРУЖЕНИЕТО се счита правоприемникът на прекратения или преобразуван член. При всички други преобразувания на член на СДРУЖЕНИЕТО /сливане, отделяне, разделяне/, при които досегашният член губи юридическата си самостоятелност, новото или новите лица могат да участват в СДРУЖЕНИЕТО след изрично писмено изразено желание за това.

**Чл.36.** (1) Член на СДРУЖЕНИЕТО може да бъде изключен:

- при грубо и системно нарушаване на Устава;



- при промяна на постоянния адрес на членовете - физически лица или смяна на седалището за членове - юридически лица или търговци.

(2) Отпадането на член от СДРУЖЕНИЕТО се счита за настъпило с вземането на решение за това от Общото събрание, при:

- неплащане на годишния членския внос в продължение на **три месеца** от датата, фиксирана като краен срок за внасянето му;
- преустановяване участието си в дейността на СДРУЖЕНИЕТО, като не е присъствал на повече от 2 /две/ последователни заседания на Общото събрание по неуважителни причини или не е изпълнил друго свое задължение в срока, определен от Общото събрание или Управителния съвет.

(3) Горните обстоятелства се констатираат по документи от УС, който докладва на Общото събрание изключването/отпадането и го отразява в документацията на СДРУЖЕНИЕТО.

(4) Напусналите, отпадналите или изключени членове на СДРУЖЕНИЕТО не могат да имат претенции към имуществото му. СДРУЖЕНИЕТО не дължи връщане на направените имуществени вноски.

## **VII. ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО**

**Чл.37.** (1) Органите на СДРУЖЕНИЕТО са:

- Общо събрание (ОС);
- Управителен съвет (УС);

(2) Управлението се осъществява при спазване на принципите:

- Изборност ;
- Равнопоставеност;
- Демократичност;
- Мандатност – за не повече от два последователни мандата за участващите в изборните органи на управление, като продължителността на един мандат е **пет години**.
- Отчетност и отговорност на органите на Сдружението - счетоводният отчет се публикува на сайта на СДРУЖЕНИЕТО.
- Публичност на дейността на органите на Сдружението;

**Чл.38.** При необходимост СДРУЖЕНИЕТО може да създава и други временни и постоянни структури съобразно интересите и потребностите на членовете на СДРУЖЕНИЕТО и за постигане на целите му.

**Чл.39.** Общото събрание е **колективен върховен орган** на СДРУЖЕНИЕТО и се състои от всички негови членове.

**Чл.40.** Общото събрание:

- Изменя и допълва Устава;
- Приема и одобрява Стратегия за местно развитие /СМР/, разработена съгласно изискванията на Програмата за развитие на селските райони /ПРСР/.
- Взема решения относно дължимостта и размера на годишния членски внос или на имуществените вноски и определя начина на събирането му по предложение на УС;
- Приема правилата и реда за извършване на общественоразноползна дейност и други вътрешни актове, в случай, че последните не бъдат възложени на други органи;
- изменя и допълва устава;

- избира и освобождава членовете и председателя на Управителния съвет и определя възнаграждението им;
- приема и изключва членове;
- взема решение за участие в други организации;
- взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;
- приема основните насоки и програма за дейността на сдружението;
- приема бюджета на сдружението;
- взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски;
- приема отчета за дейността на управителния съвет;
- отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;
- взема и други решения, предвидени в настоящия Устав.

**Чл.41.** (1) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на СДРУЖЕНИЕТО, като същите подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.

(2) Решенията на органите на СДРУЖЕНИЕТО, които са взети в противоречие със закона, устава, добрите нрави или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересованите членове на СДРУЖЕНИЕТО или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(3) Споровете по ал. 1 могат да бъдат повдигани пред съда по регистрацията на СДРУЖЕНИЕТО от всеки член на СДРУЖЕНИЕТО или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

**Чл.42.** (1) Общото събрание се свиква от управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на сдружението. Ако в последния случай управителният съвет в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(2) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(3) Поканата се обнародва на електронната страница на МИГ Трън-Брезник Божурище и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението, както и в сградите на общинските администрации на трите общини най-малко **един месец преди** насрочения ден.

(4) Писмените материали, свързани с дневния ред на общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете по подходящ начин най-късно до датата на изпращане на поканата за свикването на събранието.

**Чл.43.** (1) ОС е законно, ако на него присъстват повече от половината от всички членове на СДРУЖЕНИЕТО или техни пълномощници.

(2) Ако в определения час липсва кворум, събранието се отлага с един час по-късно при същия дневен ред и на същото място и може да се проведе законно независимо от броя на присъстващите членове.

**Чл.44.** (1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас, упражняван лично или чрез пълномощника си.

(2) Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се

до:

- Него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
- Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

(3) Едно лице може да представлява не повече от трима членове на общото събрание въз основа на писмено пълномощно, освен ако друга норма на представителство или събрание на пълномощниците не са предвидени в устава. Преупълномощаване не се допуска.

**Чл.45.** (1) Решенията се вземат с обикновено мнозинство от гласовете на присъстващите с явно гласуване, като ОС може да реши по някои въпроси гласуването да бъде тайно. Изборът на членовете на УС става с явно гласуване, освен ако Общото събрание не реши друго.

(2) Решенията за изменение и допълнение на Устава, за прекратяване дейността на СДРУЖЕНИЕТО, за преобразуването му или за сливането му с други организации с нестопанска цел както и решенията по чл.22, ал.3, се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите на ОС членове на СДРУЖЕНИЕТО.

**Чл.46.** Управителният съвет е **колективен управителен орган** на СДРУЖЕНИЕТО.

**Чл.47.** (1) УС се състои от 9 лица, членове на сдружението, както същите се избират при следните условия:

1. Представителите на публичния сектор в девет-членния УС са трима – по един за всяка една от общините, съставляващи сдружението;
2. Представителите на стопанския сектор, включително на земеделския и неземеделския бизнес в девет-членния УС са трима – по един за всяка една от общините, съставляващи сдружението;
3. Представителите на нестопанския сектор в девет-членния УС са трима – по един за всяка една от общините, съставляващи сдружението.

(2) УС се избира от ОС за срок от 5 години.

(3) Мандатът на член на УС може да бъде прекратен предсрочно с решение на ОС в случаите на трайна и продължителна невъзможност да изпълнява функциите си, в случаите на смърт, поставяне под запрещение, болест, отсъствие от страната за повече от шест месеца, при смяна на постоянен адрес и/или заетост за физически лица или седалището за ЮЛ и търговци, при три последователни безпричинни неявявания на заседания на УС, при неизпълнение на решенията на ОС и УС, действия против интересите на СДРУЖЕНИЕТО и при лична молба за освобождаване.

(4) Делът на представителите на публичния сектор, на стопанския сектор и на нестопанския сектор в колективния управителен орган и в Управителния съвет не превишава 49 процента.

**Чл.48.** (1) Членовете на УС - физически лица трябва да **имат постоянен адрес** на територията на една от трите общини на СДРУЖЕНИЕТО - Трън, Брезник и Божурище, да не са осъждани за престъпления от общ характер.

(2) Членове на УС, които са юридически лица / вкл. и ЕТ/, с изключение на общините, следва да бъдат **със седалище и адрес на управление на територията** на една от трите общините Трън, Брезник и Божурище, същите се представляват от законните им представители или изрично оправомощени от тях лица.

(3) В състава на УС се включват и представители на общините Трън, Брезник и Божурище,

определени с решение на общинските им съвети.

**Чл.49.** Управителният съвет:

1. представлява сдружението чрез своя председател;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на Устава;
4. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет;
5. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението;
6. определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това;
7. взема решение относно създаването на помощни органи и приема правила за тяхната работа;
8. определя структурата и щатното разписание на административния персонал на Сдружението, съгласно изискванията за минимален капацитет на финансиращите институции;
9. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган.

**Чл.50.** Управителният съвет има и следните *специфични функции, които може да делегира на изпълнителния директор:*

1. Представя за одобрение и е пряко ангажиран с прилагането на приетата от Общото събрание интегрирана Стратегия за местно развитие, разработена съгласно изискванията на Програмата за развитие на селските райони /ПРСР/. Във връзка с изпълнението на СМР Управителният съвет е длъжен да изпълни или да организира изпълнението на следното:
2. Да информира своевременно управляващия орган на ПРСР за проблеми, възникнали при изпълнението на стратегията.
3. Определя членовете на Комисията за избор на проекти към СДРУЖЕНИЕТО при спазване изискванията на съгласно Наредба № 22 от 14.12.2015 г. за прилагане на Подмярка „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. с която Наредба се уреждат условията и реда за прилагане на подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие” на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” (ВОМР) от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. (ПРСР);
4. Изготвя и приема организационна структура, правилник и процедури за функционирането на изпълнителните органи на СДРУЖЕНИЕТО;
5. Избира и освобождава изпълнителните и оперативните звена на Сдружението, чиито функции и отговорности се регламентират във вътрешни правила и процедури на сдружението;
6. Изпълнява разходването на бюджета на СДРУЖЕНИЕТО, приет от ОС.
7. Делегира на експертни съвети и/или журита правомощия по оценка на проектните предложения, финансирани от СДРУЖЕНИЕТО по подхода ЛИДЕР или други финансиращи програми;
8. Взема окончателни решения за финансиране на проекти по подхода ЛИДЕР или други финансиращи програми;
9. УС управлява бюджета на СДРУЖЕНИЕТО;
10. Избира представители на СДРУЖЕНИЕТО, които да участват в национални и европейски мрежи на селските региони;

11. Взема решение относено участието на СДРУЖЕНИЕТО в управлението и контрола на други юридически лица;

12. Организира осигуряването на необходимата адекватна публичност на дейността на СДРУЖЕНИЕТО и източниците му на финансиране.

**Чл.51.** (1) УС се свиква на редовно заседание поне един път на три месеца по предварително обявен дневен ред. Заседанието се счита за редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на УС.

(2) Свикването на УС става от Председателя.

(3) УС може да бъде свикан и на извънредно заседание по искане на:

- Председателя;

- При писмено искане на 1/3 от неговите членове. Ако Председателят не свика заседание на УС в едноседмичен срок, то заседанието може да се свика от всеки заинтересован член на УС по реда на чл.32, ал.1 от ЗЮЛНЦ.

**Чл.52.** Решенията на Управителния съвет се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите освен решенията по чл. 14, ал.2 и чл. 31, т. 3 и 6 от ЗЮЛНЦ, които се вземат с мнозинство от всички членове на УС.

**Чл.53.** Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано присъствено заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

**Чл.54.** Членовете на УС носят солидарна отговорност за своите действия, с които увреждат интересите на СДРУЖЕНИЕТО. Всеки от членовете на УС може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

**Чл.55.** Председателят на УС има следните правомощия:

- Ръководи оперативно текущата дейност на СДРУЖЕНИЕТО;
- Представява СДРУЖЕНИЕТО пред трети лица, пред държавните органи, институции и учреждения, местни органи на власт и управление, обществени организации, финансови институции, данъчни органи, митнически органи, и трети физически и юридически лица в страната и чужбина
- Подготвя и предлага проекти за решения на УС;
- Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
- Отчита се за дейността си пред Управителния съвет;
- Изготвя и представя доклад за дейността на СДРУЖЕНИЕТО през отчетния период
- Осъществява функции по публично представителство на СДРУЖЕНИЕТО на национално и международно ниво, когато няма избран от Управителния съвет представител на СДРУЖЕНИЕТО.
- След определяне на щатният състав от УС, назначава, освобождава, упражнява дисциплинарна власт и упражнява всички други права на работодател по смисъла на Кодекса на труда, по отношение на изпълнителния директор и другите служители на СДРУЖЕНИЕТО, във връзка с извършване на неговата оперативна дейност.
- Подписва договори за финансиране на проекти от страна на Сдружението с бенефициенти от местните общности по правилата и разпоредбите на финансиращи организации, включително с МЗХ по подхода ВОМР;
- Решава и други въпроси, свързани с дейността на Сдружението в съответствие с устава;

**Чл.56** При отсъствие на Председателя, посочен от него член на УС изпълнява функциите му съгласно Устава.

### **VIII. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**

**Чл.57.** Изпълнителният директор се избира и назначава от УС и може и да не е член на СДРУЖЕНИЕТО.

**Чл.58.** (1)Изпълнителният директор:

- Отговаря за прилагането на Стратегията за местно развитие, като конкретните му правомощия се определят с договора за наемане;
- Осигурява изпълнението на решенията на Управителния съвет;
- Изготвя и предлага за приемане от УС перспективна и годишна програма за работа на СДРУЖЕНИЕТО и годишен проекто-бюджет;
- Организира набирането на средства за дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
- Ръководи административния персонал на СДРУЖЕНИЕТО;
- Решава въпроси, които в съответствие с Устава на СДРУЖЕНИЕТО му бъдат възложени от УС;
- Получава възнаграждение за дейността си, чийто размер се определя от УС в съответствие с изискванията на съгласно Наредба № 22 от 14.12.2015 г. за прилагане на Подмярка „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. с която Наредба се уреждат условията и реда за прилагане на подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ (ВОМР) от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. (ПРСР);
- При избор и финансиране на дейности за изпълнението на СМР да прилага както процедурите и правилата одобрени като част от СМР , така и тези , включени в договора за финансиране изпълнението на стратегията;
- Да информира, консултира и подпомага подготовката на проекти на потенциалните кандидати;
- Да подготвя и публикува покана за кандидатстване с проекти на територията на СДРУЖЕНИЕТО;
- Да приема и регистрира заявления за кандидатстване;
- Да създава и поддържа база данни за постъпилите проекти по Стратегията за местно развитие, тяхното състояние и движение;
- Да извършва проверка за административно съответствие и допустимост на проектите;
- Да осъществява техническа експертна оценка и класиране на проектите;
- Да извършва подготовка и провеждане на заседания на комисията за избор на проекти към СДРУЖЕНИЕТО;
- Да изпраща информация за всички проекти, одобрени от комисията за избор на проекти към СДРУЖЕНИЕТО, в областната Разплащателна агенция по седалище на СДРУЖЕНИЕТО за извършване на проверка за съответствие с процедурите, описани в Стратегията за местно развитие, критериите за допустимост на кандидата и критериите за допустимост на проекта и планираните разходи;
- Да информира писмено кандидатите за одобрение или отхвърляне на проекта;

- Да осъществява наблюдение на изпълнението на проектите;
- Да осъществява посещения на място;
- Да подпомага одобрените кандидати при подготовката на заявки за плащане до Разплащателната агенция и изготвяне на доклади за отчитане на изпълнението;
- Да изготвя годишен доклад за отчитане изпълнението на Стратегията за местно развитие, както и други доклади и справки за изпълнение на Стратегията за местно развитие, изисквани от управляващия орган на ПРСР;
- Да представя до управляващия орган на ПРСР до 31 януари на следващата календарна година годишен доклад за отчитане изпълнението на Стратегията за местно развитие;

(2) Изпълнителният директор трябва да отговаря на следните изисквания:

1. завършено висше образование, най-малко степен "бакалавър";
2. професионален стаж най-малко 5 години;
- 3. управленски опит най-малко две години;
- 4. опит в реализиране на проект, програма или стратегия със стойност над 100 хиляди лева, финансирани от ЕС или от други международни донори.

## **IX. СРОК И УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ**

**Чл.59.** СДРУЖЕНИЕТО се учредява за неопределен срок.

**Чл.60.** СДРУЖЕНИЕТО може да се прекрати :

- по решение на Общото събрание;
- по съдебен ред, когато:
  - а) не е учредено по законния ред;
  - б) извършва дейност, която противоречи на закона, Устава на СДРУЖЕНИЕТО и добрите нрави;
  - в) е обявено в несъстоятелност;

## **X. ЛИКВИДАЦИЯ И ЗАЛИЧАВАНЕ**

**Чл.61.** (1) При прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице.

(3) Ако ликвидатор не е определен по реда на ал. 2, той се определя от окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

(4) Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон.

**Чл.62.** (1) Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество на СДРУЖЕНИЕТО се решава от Общото събрание. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора.

(2) Ако не съществуват лица по ал. 1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на СДРУЖЕНИЕТО. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел.

(3) Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал. 2 с

изключение на дължимото им възнаграждение.

(4) Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал. 1-3, отговарят за задълженията на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел до размера на придобитото.

(5) Имуществото не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

- Учредителите и настоящите и бившите членове;
- Лицата били в състава на органите му и служителите му;
- Ликвидаторите освен дължимото възнаграждение;
- Съпрузите на лицата по т.1-3;
- Роднините на лицата от т.1-3 по права линия без ограничение, по съребрена линия-до четвърта степен, или по сватовство-до втора степен включително.
- Юридическите лица, в които лицата по т. 1 -5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

**Чл.63.** След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на СДРУЖЕНИЕТО от Окръжния съд по седалището на юридическото лице.

## **XI. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ**

**Чл.64.** Ежегодно до края на м. март Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен счетоводен отчет и доклад за дейността.

**Чл.65.** (1) В доклада за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на Сдружението и се разяснява годишния счетоводен отчет. Докладът за дейността на Сдружението е публичен и трябва да съдържа данни относно:

- Осъществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на Сдружението и постигнатите резултати;
- Размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
- Вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;
- Финансовия резултат.

(2) Съобщението за изготвянето на доклада за дейността на Сдружението, както и за мястото, времето и начина за запознаване с него се публикува в бюлетина и интернет страницата на Централния регистър на ЮЛНЦ при Министерство на правосъдието.

**Чл.66.** Управителният съвет взема решение за свикване на редовно общо събрание за приемането на изготвените годишен счетоводен отчет и отчет за дейността на СДРУЖЕНИЕТО.

## **XII. КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО**

**Чл.67.** (1) СДРУЖЕНИЕТО води аналитична счетоводна отчетност , която да е достатъчна за установяване и проследяване на всички операции и съгласно изискванията на действащото законодателство.

(2) Освен задължителните счетоводни книги, Сдружението поддържа протоколна книга на СДРУЖЕНИЕТО за заседанията на Общото събрание, за заседанията на Управителния съвет и за заседанията на Контролния съвет, Регистър за даренията и Почетна книга за дарения и завещания. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

(3) Юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна



дейност изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

- Осъществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмата на организацията и постигнатите резултати;
- Размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
- Вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;
- Финансовия резултат;

(4) Годишният доклад за дейността и финансовия отчет се предоставят на хартиен и електронен носител в Централния регистър на ЮЛНЦ при Министерство на правосъдието.

**Чл.68.** Всички книги на Сдружението се съхраняват в неговия офис и са достъпни за участниците в заседанията на общото събрание и на управителния съвет.

### **ХІІІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:**

**Чл.69.** СДРУЖЕНИЕТО има свой печат, носещ наименованието му и символи, приети от УС.

**Чл.70.** За всички неуредени или недостатъчно уредени с настоящия Устав въпроси, се прилагат съответните законови разпоредби.

Настоящият устав е приет на Учредително събрание, проведено на 03.02.2017г. в гр. Трън, община Трън, като неразделна част от него е поименният списък на учредителите, приели същия.

Настоящият устав се състави в два еднообразни екземпляра – един за Окръжен съд - Перник и един за архива на СДРУЖЕНИЕТО.